



# **PLANO ANUAL DE ATIVIDADES 2020**

Funchal, 30 de Outubro de 2020

## **ÍNDICE**

NOTA INTRODUTÓRIA	3
1. IDENTIFICAÇÃO	4
2. ANÁLISE DO AMBIENTE INTERNO E EXTERNO	4
2.1. Missão	4
2.2. Visão	5
2.3. Valores	5
2.4. Recursos humanos	5
2.5. Organograma	6
2.7. Análise SWOT	10
3. OBJETIVOS E ESTRATÉGIAS	11
4. PLANIFICAÇÃO DOS PROJETOS/ATIVIDADES	12

## **NOTA INTRODUTÓRIA**

O Plano Anual de Atividades da Fundação Patronato São Filipe visa programar de forma estruturada as principais atividades a desenvolver ao longo do ano de 2020.

As ações a implementar são centradas na promoção do bem-estar das crianças/jovens, através de uma intervenção interdisciplinar e contínua que permita responder às vulnerabilidades e potencialidades identificadas no público-alvo. Embora os projetos definidos sejam referência para a atuação dos vários intervenientes podem ser alterados consoante as necessidades das crianças/jovens e as variáveis contextuais.

Deste modo, as diferentes áreas fundamentais para o desenvolvimento integral das crianças/jovens são contempladas nos 12 projetos apresentados neste plano:

- Aprender a ser;
- Promoção e vigilância da saúde;
- Crescer para caminhar;
- Aprendizagens e Saberes;
- Vivência e desenvolvimento de valores humanos;
- Aptidões individuais;
- Ações de sensibilização;
- Tempo de diversão;
- Dias e épocas festivas;
- Eventos/saídas sociais e culturais;
- Eco Patronato;
- Energy 4 Life.

## 1. IDENTIFICAÇÃO

**Nome:** Fundação Patronato São Filipe.

**Denominação da Valência:** Lar de Infância e Juventude e Semi-internato.

**Morada:** Travessa de São Filipe n.º 5.

**Código Postal:** 9060-293.

**Concelho:** Funchal.

**Freguesia:** Santa Maria Maior.

**Telefone:** 291238833.

**Email:** patronatosfilipe@gmail.com

**Website:** <http://patronatosaofilipe.pt/>

**Horário de funcionamento:** A Fundação Patronato São Filipe funciona em regime permanente, 24 horas por dia, 365 dias por ano.

## 2. ANÁLISE DO AMBIENTE INTERNO E EXTERNO

### 2.1. MISSÃO

A Fundação Patronato São Filipe tem por missão a realização da caridade da Igreja no serviço às crianças/jovens em risco. A ação da instituição está confiada à Congregação das Irmãs Franciscanas de Nossa Senhora das Vitórias, cujo carisma visa a promoção humana e espiritual dos mais carenciados. Enquanto Casa de Acolhimento, propõe-se acolher, educar e formar crianças e jovens de ambos os sexos, cumprindo as normas do Regulamento Interno e orientando-se por determinados objetivos como:

- a) Garantir o acesso de todas as crianças/jovens a uma educação e formação de qualidade;
- b) Proporcionar a todas as crianças/jovens a aquisição e desenvolvimento de competências pessoais e sociais, que lhes permitam uma efetiva integração pessoal e social;
- c) Promover junto das crianças/jovens a aquisição de valores humanos, éticos, culturais, cívicos e religiosos;

- d) Garantir uma intervenção especializada de acordo com as problemáticas específicas de cada criança/jovem;
- e) Possibilitar o acesso das crianças/jovens aos serviços e equipamentos da comunidade, nomeadamente a clubes desportivos, recreativos e culturais, tendo em atenção a sua faixa etária e gostos pessoais.

## 2.2. VISÃO

A visão da Fundação Patronato São Filipe é sustentada por uma vertente educativa, que tem como intuito contribuir para uma sociedade mais equilibrada através da intervenção biopsicossocial com crianças/jovens em situação de vulnerabilidade familiar e/ou social.

## 2.3. VALORES

A intervenção da Fundação Patronato São Filipe orienta-se por princípios e valores que promovem a dignidade, o respeito, a confidencialidade, a autonomia e igualdade de oportunidades, numa estrutura o mais próximo possível da estrutura familiar. Pretende-se uma educação e formação integral, promotora da responsabilidade e da participação das crianças/jovens em situação de acolhimento residencial, garantindo-lhes o bem-estar biopsicossocial.

## 2.4. RECURSOS HUMANOS

QUADRO DE PESSOAL	N.º
Técnica Superior de Educação- Diretora	1
Técnica Superior de Psicologia	1
Técnica Superior de Serviço Social	1
Técnica Superior de Sociologia	1
Ajudantes de Ação Direta	6
Auxiliar de Educação	1
Cozinheira	1
<b>Total</b>	<b>12</b>

PROGRAMAS DO INSTITUTO DE EMPREGO DA MADEIRA		
ÁREA PROFISSIONAL	PROGRAMA	DURAÇÃO
Educação Pré-Escolar	REATIVAR	12 meses Início 01-06-2020 Fim 31-05-2021

## 2.5. ORGANOGRAMA



## 2.6. Instalações

Casa Residencial de Acolhimento Travessa do Patronato n.º 5			
Piso 0	Piso 1	Piso 2	Piso 3
Salão polivalente (auditório/salão, palco e camarins de apoio, cabine de som, arrecadação, instalações sanitárias múltiplas e separadas por géneros, circulações).	<b>Unidade 1 – Meninas</b>	<b>Unidade 2 – Meninas (cont.)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hall de entrada;</li> <li>- Sala de reuniões;</li> <li>- Gabinete da Diretora;</li> <li>- 2 Gabinetes Técnico;</li> <li>- Sala de informática;</li> <li>- Enfermaria;</li> <li>- Sala de visitas/convívio com kitchenette;</li> <li>- Refeitório;</li> <li>- Cozinha;</li> <li>- Despensa;</li> <li>- Instalações sanitárias;</li> <li>- Instalações da comunidade religiosa.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quarto individual;</li> <li>- Quatro quartos com três camas;</li> <li>- Instalações sanitárias com máquina de lavar;</li> <li>- Quarto da Educadora com instalação sanitária;</li> <li>- Sala de convívio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quarto individual;</li> <li>- Quarto com 3 camas;</li> <li>- Quarto com 2 camas;</li> <li>- Instalações sanitárias com máquina de lavar.</li> </ul>	
	<b>Unidade 2 – Meninas</b>	<b>Unidade 3 - Meninos</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quarto individual;</li> <li>- Quarto com 3 camas;</li> <li>- Instalações sanitárias com máquina de lavar;</li> <li>- Sala de convívio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quarto individual;</li> <li>- Quatro quartos com três camas;</li> <li>- Instalações sanitárias com máquina de lavar;</li> <li>- Quarto da Educadora com instalação sanitária;</li> <li>- Sala de convívio.</li> </ul>	

		<b>Espaços comuns</b>	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Capela;</li> <li>- Sala de convívio com kitchenette;</li> <li>- Ludoteca;</li> <li>- Instalações sanitárias;</li> <li>- Lavandaria;</li> <li>- Despensas;</li> <li>- Vestiário dos funcionários;</li> <li>- Campo desportivo.</li> </ul>	
<b>Outros espaços</b>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Piso superior (receção e instalação sanitária);</li> <li style="padding-left: 20px;">- Zona técnica (caldeiras);</li> <li style="padding-left: 40px;">- Secante coberto;</li> <li style="padding-left: 40px;">- Garagem;</li> <li style="padding-left: 40px;">- Jardins.</li> <li>- Anexo 1 (quarto com instalação sanitária).</li> <li>- Salão Esmeralda: Piso intermédio: mezzanine, circulações e arrecadação.</li> </ul>	
<b>Casa do Lado - Travessa do Patronato n.º 8 Casa de Autonomia 3 jovens</b>			
		<ul style="list-style-type: none"> <li>.- Três quartos de dormir individuais com instalações sanitárias;</li> <li style="padding-left: 20px;">- Instalação sanitária comum;</li> <li style="padding-left: 40px;">- Cozinha;</li> <li style="padding-left: 40px;">- Sala de jantar;</li> <li style="padding-left: 40px;">- Sala de estar;</li> <li style="padding-left: 20px;">- Sala de reuniões;</li> <li style="padding-left: 40px;">- Lavandaria;</li> <li style="padding-left: 40px;">-Garagem.</li> </ul>	

<p><b>Casa da Frente – Travessa de São Filipe, N.º 2 A</b> <b>Casa de Autonomia 2 jovens</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Dois quartos de dormir;</li><li>- Cozinha;</li><li>- Sala de estar e jantar;</li><li>- Lavandaria;</li><li>- Garagem.</li></ul>
<p><b>Casa – Travessa do Patronato, N.º 3</b></p>
<ul style="list-style-type: none"><li>- Edifício a necessitar de reabilitação.</li></ul>

## 2.7. ANÁLISE SWOT

Fatores Externos	
Oportunidades	Ameaças
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Localização geográfica privilegiada que permite fácil acesso aos serviços da comunidade e a integração em atividades diversificadas;</li> <li>- Voluntários e estagiários com formação que contribuem para o apoio ao estudo e para o acompanhamento das crianças/jovens;</li> <li>- Parceiros informais que apoiam na manutenção da saúde oral das crianças/jovens e na dinamização de atividades lúdicas;</li> <li>- Visitas e fins de semana das crianças/jovens com os familiares;</li> <li>- Acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social da Madeira.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Famílias resistentes à mudança;</li> <li>- Complexidade das problemáticas sociais que afetam as famílias das crianças/jovens;</li> <li>- Rede familiar enfraquecida e/ou restrita;</li> <li>- Proximidade a espaços conotados com o consumo e tráfico de substâncias ilícitas;</li> <li>- Dificuldade no acesso a consultas de especialidade no Serviço Regional de Saúde;</li> <li>- Falta de resposta social para problemáticas que não pertencem ao âmbito de intervenção da casa de acolhimento.</li> </ul>
Fatores Internos	
Forças	Fraquezas
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Equipa multidisciplinar;</li> <li>- Formação contínua;</li> <li>- Equipa qualificada e com experiência;</li> <li>- Estabilidade de recursos humanos;</li> <li>- Instalações adequadas às crianças/jovens;</li> <li>- 2 Casas de autonomização (capacidade para 5 jovens).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recursos humanos limitados;</li> <li>- Falta de transporte coletivo próprio;</li> <li>- Rotatividade dos voluntários;</li> <li>- Trabalho por turnos.</li> </ul>

### 3. OBJETIVOS E ESTRATÉGIAS

O Plano de Atividades de 2020 tem como objetivos:

- Desenvolver o sentido de responsabilidade pessoal e social das crianças/jovens;
- Promover a participação ativa das crianças/jovens na Casa de Acolhimento e na comunidade;
- Fomentar o desenvolvimento intelectual das crianças/jovens;
- Potenciar competências pessoais e sociais das crianças/jovens;
- Aumentar os fatores protetores e minimizar os fatores de risco das crianças/jovens.

De modo a concretizar os objetivos propostos, a Casa de Acolhimento implementará as seguintes estratégias:

- ✓ Envolver as crianças/jovens na definição e implementação do seu projeto de vida;
- ✓ Prestar um atendimento individualizado;
- ✓ Promover reuniões de grupo regulares;
- ✓ Acompanhar as crianças/jovens nas consultas de saúde e solicitar os encaminhamentos necessários;
- ✓ Definir e dinamizar grupos de estudo;
- ✓ Implementar e supervisionar o mapa de tarefas;
- ✓ Promover a autonomização de acordo com a maturidade de cada jovem;
- ✓ Inscrever os jovens interessados no programa Jovem em Formação;
- ✓ Desenvolver programas de competências pessoais e sociais;
- ✓ Promover ações de sensibilização sobre diversas temáticas;
- ✓ Integrar as crianças/jovens em atividades lúdico-pedagógicas;
- ✓ Envolver as crianças/jovens nas dinâmicas da paróquia e na prática diária da oração;
- ✓ Celebrar dias e épocas festivas;
- ✓ Minimizar dificuldades e desenvolver aptidões;
- ✓ Participar em eventos sociais e culturais;
- ✓ Participar no projeto Energy 4 Life.

#### 4. PLANIFICAÇÃO DOS PROJETOS/ATIVIDADES

<b>N.º 1</b>		<b>Designação do Projeto: <u>Aprender a ser</u></b>			
<b>Objetivos:</b> Desenvolver competências básicas, pessoais e sociais; Refletir e debater os assuntos do dia a dia; Planear e avaliar a semana; Incutir hábitos de trabalho					
<b>Destinatários:</b> crianças/jovens			<b>Responsável:</b> Diretora/Equipa Técnica		
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais
1.	Treino de Autonomia: tarefas domésticas; idas às compras; elaboração do currículo vitae; procura de emprego; acesso aos serviços da comunidade; gestão do dinheiro	Diária	---	Equipa técnica; Equipa educativa	Produtos de limpeza doméstica; Alimentos; Documentos pessoais; Computador; material escolar Dinheiro; etc
2.	Espaço de partilha	Semanal	---	Diretora; Equipa técnica	Canetas; Folhas de papel; Guloseimas
3.	Programa Jovem em Formação	Julho e/ou agosto	---	Equipa técnica	---
4.	Programas de competências pessoais e sociais	Período letivo	15	Psicóloga	Canetas; Folhas de papel; Computador; Livros
5.	Aconselhamento psicossocial	Janeiro a dezembro	Consoante as necessidades	Psicóloga	Canetas; Folhas de papel; Computador
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>		Observação Direta			

**Calendarização das atividades**

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

<b>N.º 2</b>	<b>Designação do Projeto: <u>Crescer para Caminhar</u></b>				
<b>Objetivo:</b> Preparar para a autonomia de vida					
<b>Destinatários:</b> 5 jovens a partir dos 18 anos				<b>Responsável:</b> Diretora	
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais
1.	Apoio e supervisão: gestão financeira	Mensal	12	Diretora	Folhas de papel; canetas; mesada
2.	Apoio e supervisão: organização doméstica	Semanal	Consoante as necessidades	Diretora; Equipa técnica e equipa educativa	---
3.	Acompanhamento escolar	Quinzenal	20	Equipa técnica	Material escolar; Computador
4.	Autonomia passo a passo	Semanal	Consoante as necessidades	Socióloga e equipa educativa	Consoante a atividade
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>		Observação direta			

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												

<b>N.º 3</b>		<b>Designação do Projeto: <u>Promoção e vigilância da saúde</u></b>										
<b>Objetivo:</b> Promover o bem-estar físico e psicológico												
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens								<b>Responsável:</b> Assistente Social				
Consultas			Periodicidade/ Data			Recursos Humanos			Recursos Materiais			
1.	Consultas de Medicina geral e familiar + consulta de enfermagem		Consoante as necessidades			Equipa técnica; Equipa educativa			Cartão de cidadão; boletim de saúde			
2.	Consulta de Enfermagem	Vacinação										
		Sala de tratamento										
3.	Consultas no atendimento ao jovem/ Saúde escolar	Médica										
		Enfermagem										
4.	Análises clínicas e outros exames											
5.	Consultas de especialidade											
6.	Consultas não programadas											
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>								Não se aplica				

### Calendarização das consultas

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												

<b>N.º 4</b>		<b>Designação do Projeto: <u>Aprendizagens e saberes</u></b>				
<b>Objetivo:</b> Fomentar o sucesso escolar						
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens				<b>Responsável:</b> Equipa técnica		
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais	
1.	Estudo acompanhado de grupo	Período letivo	--	Equipa técnica	Material escolar; Livros; Computador	
2.	Acompanhamento pedagógico individual	Período letivo	Consoante as necessidades	Psicóloga; Socióloga		
3.	Aulas de Alemão	1 vez por semana - período letivo	---	Professora Responsável	Material escolar; Livros	
4.	Aulas de Inglês	2 vezes por semana Período letivo	---	Professora Responsável		
5.	Orientação Vocacional	Período letivo	Consoante as necessidades	Psicóloga	Testes vocacionais; computador; caneta; folhas de papel	
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			Percentagem de aprovados			

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

N.º		Designação da Projeto: Vivência e desenvolvimento de valores humanos				
<b>Objetivos:</b> Promover valores morais e éticos; Proporcionar a vivência de valores espirituais						
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens			<b>Responsável:</b> Diretora			
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais	
1.	Vivência e prática da oração	Diária	365	Irmãs; Diretora; Equipa educativa	---	
2.	Participação na eucaristia	Semanal	48	Pároco; Diretora; Irmãs	---	
3.	Participação na catequese	Semanal - Período letivo	31	Diretora; Equipa educativa; Catequistas	Catecismo; Canetas; Cadernos; Bíblia	
4.	Sacramento da Eucaristia	28 de Junho	1	Pároco	Prenda; Vestuário	
5.	Sacramento do Crisma	12 de Setembro	2	Diretora; Equipa educativa; Bispo; Catequista; Madrinha	Refeições; Bolo de Crisma; Máquina fotográfica; Prenda; Vestuário	
6.	Festas da paróquia	3 e 4 de Outubro – N.S. Socorro;	1	Irmãs; Diretora	---	
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			N.º de atividades realizadas/n.º de atividades previstas * 100			

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												

N.º		Designação do projeto: <u>Aptidões individuais</u>				
<b>Objetivo:</b> Proporcionar o desenvolvimento dos interesses e aptidões das crianças/jovens						
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens					<b>Responsável:</b> Diretora	
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais	
1.	Futebol Clube Carvalheiro		3 Vezes por semana - Período letivo	114	Professor Responsável	Equipamento desportivo
2.	Andebol	Madeira Andebol SAD	2 Vezes por semana - Período letivo	78		
3.		Académico do Funchal	2/3 Vezes por semana - Período letivo	36		
4.	ADMA		5 Vezes por semana - Período letivo	180		Material escolar; Livros
5.	Dança Criativa		Semanal - Período letivo	32		Roupa confortável
6.	Tintas por uma linha		Semanal - Período letivo	32		Material de pintura
7.	Rotinas Saudáveis		Semanal - Período letivo	32		Roupa confortável
8.	Natação		3 Vezes por semana – janeiro - junho	70		Equipamento de natação e produtos de higiene pessoal
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>				N.º de atividades realizadas/ n.º de atividades previstas *100		

**Calendarização das atividades**

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												

<b>N.º7</b>	<b>Designação do projeto: <u>Ações de sensibilização</u></b>				
<b>Objetivos:</b> Sensibilizar para as temáticas abordadas; Promover hábitos de vida saudáveis e sustentáveis					
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens			<b>Responsável:</b> Equipa Técnica/Diretora		
	<b>Atividades</b>	<b>Periodicidade/ Data</b>	<b>N.º de atividades previstas</b>	<b>Recursos Humanos</b>	<b>Recursos Materiais</b>
1.	“Doenças sexualmente transmissíveis”	19 de fevereiro	1	Enfermeira do SESARAM	Computador; Projektor
2.	“Como encontrar o gosto pela leitura”.	24 de Setembro	1	Escritora de contos infantis	
3.	“Alimentação Saudável”	A definir	1	Nutricionista	
4.	“Internet Segura”	A definir	1	Agente da PSP	
5.	“Motivação e criatividade no estudo”	A definir	1	Especialista em Coaching	
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			N.º de atividades realizadas/ n.º de atividades previstas *100		

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

N.º 8		Designação do Projeto: <u>Tempo de diversão</u>			
<b>Objetivos:</b> Enriquecer os tempos livres das crianças/jovens					
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens				<b>Responsável:</b> Diretora/Equipa Técnica	
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais
1.	Aldeia Natal – Conto Infantil	3 de Janeiro	1	Equipa Técnica; equipa educativa	---
2.	Dia de Reis	5 de Janeiro	1	Diretora	---
3.	Dinâmicas de grupo	Março	10	Equipa Técnica Equipa educativa	Canetas; lápis; folhas de papel; cola; cordas
4.	Jogos Indoor	Janeiro a Dezembro	180		Bolas de futebol; Basquetebol; Andebol
5.	Jogos de mesa e tabuleiro	Janeiro a Dezembro	50		Monopólio; Damas; Party&co
6.	Jogos Tradicionais ao ar livre	Maio a Setembro	10		Giz; Lenço de tecido; Balões; Cordas
7.	Interação com animais domésticos	Fevereiro, Julho a Dezembro	20	Socióloga	---
8.	Praia: Complexo Balnear da Barreirinha	Julho Agosto Setembro	33	Socióloga e professor	Fato de banho; Calção de banho; Boné; Protetor solar; Toalhas; Chinelos
9.	Canoagem: Associação Regional de Canoagem da Madeira	13, 20 e 27 de Julho; 3, 10, 17, 24 e 31 de Agosto	8	Socióloga e professor	Fato de banho; Calção de banho; Boné; Protetor solar; Toalhas; Chinelos; Lanche
10.	Aula de Dança	14 de Julho	1	Professora	Roupa confortável; Calçado adequado
11.	Aula de Hip Hop	16 de Julho	2	Professor	Roupa confortável; Calçado adequado

<b>12.</b>	Passeio de Teleférico	21 de Julho 13 de Agosto	2	Equipa técnica	Roupa confortável; Calçado adequado; Lanche
<b>13.</b>	Confeção de pastelaria	15 de Maio; 15 e 22 de Julho; 30 de Outubro	4	Socióloga	Ingredientes; Utensílios de cozinha
<b>14.</b>	Passeio: Praia Formosa-Câmara de Lobos	6 de Agosto	1	Diretora; Equipa Técnica; Equipa educativa	Roupa confortável; Calçado adequado; Lanche
<b>15.</b>	Passeio de Catamarã	11 e 18 de Agosto	2	Equipa Técnica	Fato de banho; Calção de banho; Boné; Protetor solar; Toalhas; Chinelos; Lanche
<b>16.</b>	Prova de Orientação (Funchal)	19 de Agosto	1	Equipa Técnica; Equipa educativa	Roupa confortável; Calçado adequado
<b>17.</b>	Projeto das Cadeiras	Julho-Agosto	6		Tintas; Pincéis; Primário; Lixa
<b>18.</b>	Torneio: Matraquilhos	Julho – Agosto Setembro	12	Professor	Roleta
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			Observação direta		

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												
14.												
15.												
16.												
17.												
18.												

N.º 9		Designação do projeto: <u>Dias e épocas festivas</u>			
<p><b>Objetivos:</b> Comemorar dias e épocas festivas; Promover o sentido de pertença e o convívio; Valorizar a individualidade de cada criança/jovem.</p>					
Destinatários: Crianças/jovens			Responsável: Diretora/Equipa Técnica		
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais
1.	Festas de aniversário	Dia do aniversário	N.º de crianças/jovens residentes em 2020	Diretora; Equipa técnica; Equipa educativa	Bolo de aniversário; Sumos; Guloseimas; Prendas; Decoração alusiva; Máquina fotográfica
2.	Decoração do lar.	Aniversários	Dias de aniversário das crianças/jovens		7
		Carnaval	28 de Fevereiro		
		Dia da Mulher	7 de Março		
		Páscoa	3 de Abril		
		Halloween	31 de Outubro		
		Pão por Deus	1 Novembro		
		Natal	Dezembro		
3.	Convívios de Carnaval	20, 21 e 28 de Fevereiro; 5 Março	1	Diretora; equipa educativa	Malassadas; Sumos
4.	Dia da Mulher	8 de Março	1		Refeições; Bolo
5.	Jantar da Páscoa	4 de abril	1		Máquina fotográfica; Refeições
6.	Jogo caça ao ovo de Páscoa	3 de Abril	1		Amêndoas; Ovos de Páscoa
7.	Festa de encerramento do ano letivo	26 Junho	1		Lanches; Máquina fotográfica
8.	Convívio de encerramento das atividades de verão	31 Julho	1		Lanches; Máquina fotográfica
9.	Halloween	30 de Outubro	1		Decoração alusiva

10.	Pão Por Deus: lanche convívio	1 de Novembro	1		Lanche com frutos da época; Guloseimas
11.	Dia da Criança	1 de Junho	1	Artista de pinturas faciais	Insuflável; Pinturas faciais; Gelados; Chupa-Chupas
12.	Festa/convívio de Natal	16 de Dezembro	1	Diretora; Direção; Equipa técnica; Equipa educativa	Refeição; Máquina fotográfica; Prendas; adereços
13.	Festa de Natal	24 e 25 de Dezembro	1	Diretora; Irmãs	Refeições; Prendas
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			N.º de atividades realizadas/ n.º de atividades previstas *100		

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												
9.												
10.												
11.												
12.												
13.												

<b>N.º 10</b>		<b>Designação do projeto: <u>Eventos/saídas sociais e culturais</u></b>			
<b>Objetivos:</b> Participar nos eventos sociais e culturais; Promover valores culturais; Proporcionar momentos de descontração/diversão.					
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens			<b>Responsável:</b> Diretora/ Equipa Técnica		
<b>Atividades</b>		<b>Periodicidade/ Data</b>	<b>N.º de atividades previstas</b>	<b>Recursos Humanos</b>	<b>Recursos Materiais</b>
1.	Passeio de autocarro: Machico – Caniçal – Santo da Serra	21 de Julho	1	Diretora; Equipa técnica; Equipa educativa	Roupa confortável; Calçado adequado; Máquina fotográfica
2.	Percurso Pedonal em Caminho Real do Monte	23 de Julho	1		
3.	Visita ao Museu e Jardim Monte Palace	13 de Agosto	1		Roupa confortável, Calçado adequado; Lanche
4.	Festa da Flor e do vinho: visita aos tapetes e à exposição carros de flores	9 a 18 de Setembro	3		
5.	Visita ao Parque Temático de Santana	10 de Setembro	1		
6.	Passeios: iluminações de Natal	Dezembro	2		
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			N.º de atividades realizadas/ n.º de atividades previstas *100		

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

---

6.													
----	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

<b>N.º 11</b>		<b>Designação do projeto: <u>Eco patronato</u></b>				
<p><b>Objetivos:</b> Promover a educação ambiental;          Consciencializar para reutilização de materiais;          Incentivar para a produção e o consumo de produtos biológicos;          Sensibilizar para a proteção do meio ambiente</p>						
<b>Destinatários:</b> Crianças/jovens				<b>Responsável:</b> Diretora/ Equipa Técnica		
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais	
1.	Cultivo e manutenção de Jardins e mini horta biológica	Consoante as necessidades	---	Diretora; Equipa técnica; Equipa educativa	Instrumentos: Agrícolas; Sementes; Água; Plantas	
2.	Separação de resíduos	Diária	---		Ecopontos	
3.	Reutilização de materiais	Consoante as necessidades	---		Papéis; Vidros; Plásticos; Metais	
4.	Hora do Planeta	Março	1		---	
5.	Colheita das uvas e manutenção da vinha	Julho, Agosto, Setembro	---		Escadote; Podão; Tesoura; Cesto; Vassoura; Sacos de lixo	
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>				Observação direta		

### Calendarização das atividades

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												

N.º 12		Designação do Projeto: <b><u>ENERGY 4 LIFE</u></b>			
<b>Objetivos:</b> Prevenir o consumo de álcool, tabaco e outras drogas; Estimular estilos de vida saudáveis através da prática desportiva.					
<b>Destinatários:</b> Jovens a partir dos 12 anos					
<b>Responsável:</b> Unidade Operacional de Intervenção em Comportamentos Aditivos e Dependências – UCAD e Casas de Acolhimento participantes					
Atividades		Periodicidade/ Data	N.º de atividades previstas	Recursos Humanos	Recursos Materiais
1.	Passeio de Jipes 4x4	25 de Janeiro	1	Técnicos da casa de acolhimento	T-shirt projeto; Jipe
2.	Paintball – Peddy 4 Life	15 de Fevereiro	1		T-shirt projeto; Material de paintball
3.	Nature Trail Porto Santo 2020	6 a 8 de Março	1		Roupa desportiva; produtos de higiene pessoal; Fato de banho/calção de banho; Boné; T-shirt projeto; Protetor solar; Toalhas; Chinelos; Lanche
4.	Sunset 4 Life	10 de Julho	1		Fato de banho/calção de banho; Boné;
5.	Aquaparque	7 de Agosto	1		T-shirt projeto; Protetor solar;
6.	Mergulho	19 de Agosto	1		Toalhas; Chinelos; Lanche
7.	Seixal: Desportos Aquáticos	20 de Agosto	1		
8.	Hipismo	25 de Setembro	1		Roupa confortável, t-shirt projeto, lanche
<b>Indicador de avaliação do projeto</b>			N.º de atividades realizadas/ n.º de atividades previstas *100		

**Calendarização das atividades**

	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Ag.	Set.	Out.	Nov.	Dez.
1.												
2.												
3.												
4.												
5.												
6.												
7.												
8.												

Funchal, 30 de Outubro de 2020

A Diretora,

---

(Maria Fátima de Sousa Rocha)